

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

VAKEDno-2025-2173**Yhteistyösopimus tilaus-ja pätevyitymiskoulutuksesta ammattikorkeakoulu/ARCADA**

Tämä sopimus koskee ammattikorkeakoulussa järjestettävien, sosiaali- ja terveysalan **tilauskoulutusten ja pätevyitymiskoulutusten** ammattitaitoa edistävää harjoittelua (jäljempänä ◆?harjoittelu◆?).

Harjoittelusta on säädetty ammattikorkeakoululaissa (932/2014) ja valtioneuvoston asetuksessa ammattikorkeakouluista (1129/2014). Ammattikorkeakouluasetuksen 3 §:n mukaan ammattikorkeakoulututkintoihin johtaviin koulutuksiin sisältyy ammattitaitoa edistävä harjoittelu, joka on vähintään 30 opintopistettä. Sosiaali- ja terveysalan ammattikorkeakoulututkintoihin sisältyvän käytännön harjoittelun laajuus vaihtelee korkeakoulun päättämän opetussuunnitelman mukaisesti. Sairaanhoidajan ja kättilön tutkintoihin sisältyvän harjoittelun laajuus perustuu Euroopan parlamentin ja neuvoston direktiiviin ammattipätevyyden tunnustamisesta (2005/36/EY). Artikla 31, Annex V.2, 2013/55/EU ja mahdolliset myöhemmin voimaan tulevat säädökset. Harjoittelua ohjataan myös joissakin ammattikorkeakouluissa tutkintosäännöllä.

Ammattikorkeakouluopintoihin kuuluvien harjoittelujen tavoitteena on perehdyttää opiskelija ohjatusti erityisesti ammattiopintojen kannalta keskeisiin käytännön työtehtäviin sekä tietojen ja taitojen soveltamiseen työelämässä. Harjoittelu tulee olla suunnitelmallista ja ohjattua, ja sen yksityiskohdat täsmennetään ammattikorkeakoulun nimeämän opettajan, harjoitteluorganisaation nimeämän ohjaajan ja opiskelijan yhteistyönä. Harjoittelu toteutetaan harjoitteluorganisaation ohjauksessa ja pääsääntöisesti sen tiloissa.

Osapuolten tavoitteena on kehittää yhdessä harjoitteluja siten, että ne osana tutkinnon tuottamaa osaamista vastaavat mahdollisimman hyvin työelämän laaja-alaisia tarpeita. Osapuolet sitoutuvat tiedottamaan toisilleen harjoitteluyhteistyöhön liittyvistä kehittämistarpeista ja harjoitteluun liittyvien käytänteiden muutoksista.

Tässä sopimuksessa sovitaan ohjauksorvauksien maksamisesta ko. koulutuksiin liittyvissä harjoitteluista VAKELLE.

Päätöksen peruste

Hallintosäännön 34 §:n mukaan palvelualueen johtajan toimivaltaan kuuluu päättää sopimuksista, sitoumuksista, sekä hankinnoista 47 §:n mukaisesti. Edelleen hallintosäännön 47 §:n mukaan palvelualuejohtaja päättää alle 1 miljoonan euron hankinnoista, sopimuksista ja sitoumuksista.

Päätös

Päätän hyväksyä liitteenä olevat sopimukset ammattikorkeakoulu ARCADA:n kanssa Vantaan ja Keravan yksiköiden käyttämisestä tilaus-ja pätevyitymiskoulutuksessa olevien ammattitaitoa edistäviin harjoitteluihin. Yksittäisistä harjoittelujaksoista ja niiden yksityiskohdista sovitaan erikseen.

Sopimus tulee voimaan heti allekirjoittamisen jälkeen ja on voimassa toistaiseksi.

Allekirjoitus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Anne Sivula, Henkilöstöjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 39

Oikaisuvaatimusohje**Oikaisuvaatimusohjeet**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen aluehallitukselle. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen. Oikaisuvaatimus toimitetaan Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue, aluehallitus

Osoite:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue / kirjaamo

PL 1000

01088 Vantaan ja Keravan hyvinvointialue

kirjaamo@vakehyva.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana taikka kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, Suomi.fi-tiedoksiantoa varten henkilötunnuksesi, yritys- ja yhteisötunnus, sähköinen tai muu mahdollinen osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan toissijaisesti toimittaa (prosessiosoite) ja oikaisuvaatimuksen tekijän allekirjoitus. Jos sinulla on laillinen edustaja, valituksessa tulee olla sinun nimesi ja kotikunnan lisäksi myös tämän nimi, henkilötunnus, prosessiosoite ja allekirjoitus. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä, eli viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo: 16.00. Oikaisuvaatimus lähetetään aina omalla vastuulla.